



PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

Jl. Soekarno – Hatta Giri Menang Telp. (0370) 6183001 Faks : (0370) 6183006 Kode Pos 83363

Email : ppid@lombokbaratkab.go.id

Webstite : ppid.lombokbaratkab.go.id

FORMAT KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

(Rangkap Dua)

A. Informasi Pengajuan Keberatan

- a. Nomor Registrasi keberatan* : _____
- b. Nomor Pendaftaran Pemohon : _____
- c. Tujuan Penggunaan Informasi : _____
- d. Identitas Pemohon : _____
- N a m a : _____
 - Alamat : _____
 - Pekerjaan : _____
 - Nomor Telp/HP/Email : _____
- e. Identitas Kuasa Pemohon ** : _____
- N a m a : _____
 - Alamat : _____
 - Nomor Telp/HP/Email : _____

B. Alasan Pengajuan Keberatan***

- ☐ Permohonan Informasi di tolak.
- ☐ Informasi berkala tidak disediakan
- ☐ permintaan informasi tidak ditanggapi
- ☐ permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- ☐ Permintaan informasi tidak dipenuhi
- ☐ Biaya yang dikenakan tidak wajar
- ☐ Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN :

[tanggal], [bulan], [tahun][diisi oleh petugas]****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

*****20

MENGETAHUI :

Petugas Informasi (Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(_____)
*****Nama dan Tanda Tangan

(_____)
Nama dan Tana Tangan

Keterangan:

- * Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- ** Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa.
- *** Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan
- **** Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP
- ***** Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan.
- ***** Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.